
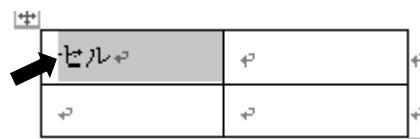



表の範囲を選択する

1. セルの選択

選択する**セル内の左側**をポイントしますとマウスポインターの形が に変わります。
クリックするとセルが選択されます。




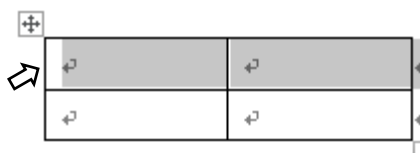
2. 列の選択

選択する**列の上側**をポイントしますとマウスポインターの形が に変わります。
クリックすると列が選択されます。




3. 行の選択


選択する**行の左側**をポイントしますとマウスポインターの形が に変わります。
クリックすると行が選択されます。

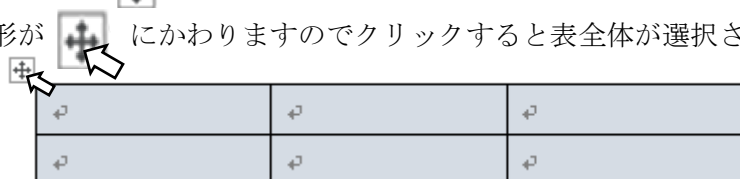


4. 表全体の選択

表内をポイントします。(表内であればどこでも OK)

表の左上に**表の移動ハンドル**  が表示されますのでポイントします。

マウスポインターの形が  にかわりますのでクリックすると表全体が選択されます。



マウスでドラッグしても、似たような選択は可能です。でも、確実に「目的のセル」「目的の列」「目的の行」を選択するためには、やはり正しく「セル選択」「列選択」「行選択」を使うことをおすすめします。

